

7.19  
K.1.1  
11

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 1  
Urząd Miejski  
w Obornikach Śląskich  
Wpł  
nia 04-25-2016  
pod n: 6880  
podpis

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## V. Zadania z zakresu oświaty i wychowania

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Igrzyska Odnowiciele Dolnośląskiej Wsi**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.05.2016 r. do 15.08.2016 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**GMINĘ OBORNIKI ŚLĄSKIE**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 19 a 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE ROŚCISŁAWICE LEŚNA OAZA**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

- numer KRS: **0000392743**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **02-08-2011 r.**

5) nr NIP: **915-17-87-310** nr REGON: **021738583**

6) adres:

miejsowość: **Rościsławice ul.: Wołowska 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: **Oborniki Śląskie** powiat:<sup>8)</sup> **trzebnicki**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **55-120** poczta: **Oborniki Śląskie**

7) tel.: **607-233-579** faks:-

e-mail: **[martyna.maslej@interia.pl](mailto:martyna.maslej@interia.pl)** [http:// roscislawice.pl](http://roscislawice.pl) lub <http://riemberg.pl>

8) numer rachunku bankowego: **14 1540 1030 2077 7792 3842 0001**

nazwa banku: **Bank Ochrony Środowiska**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

- a) **Andrzej Dudczenko**
- b) **Martyna Ostaszewska**
- c) **Renata Pyzel**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Stowarzyszenie „Rościsławice Leśna Oaza”, Rościsławice ul. Wołowska 1,**

tel.: 607-233-579 lub 609-687-790

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

- **Martyna Ostaszewska tel. 607-233-579**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego –

wg. PKD: 9499Z DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

- zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. a-u STATUTU STOWARZYSZENIA „Rościszewice Leśna Oaza”:

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
- a) Współpracę w realizacji celów statutowych z organizacjami pokrewnymi, fundacjami, stowarzyszeniami, samorządami i administracją państwową w kraju i za granicą.
  - b) Organizowanie koncertów, imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych, spotkań dyskusyjnych, odczytów, seminariów, konferencji, badań naukowych.
  - c) Prowadzenie świetlicy popołudniowej, klubu młodzieżowego, przedszkola, szkoły.
  - d) Prowadzenie klubu seniora i inkubatora przedsiębiorczości.
  - e) Prowadzenie zajęć informatycznych ze stałym dostępem do Internetu, dla dzieci, młodzieży i osób starszych.
  - f) Organizowanie akcji charytatywnych mających na celu zdobywanie funduszy na działalność statutową.
  - g) Wyrażanie opinii w sprawach publicznych oraz czynne uczestnictwo w życiu publicznym, społecznym i kulturalnym.
  - h) Wymianę międzynarodową dzieci, młodzieży i dorosłych.
  - i) Organizowanie wyjazdów w celach szkoleniowych, poznawczych i rekreacyjnych.
  - j) Zdobywanie i gromadzenie środków na działalność na rzecz lokalnej społeczności.
  - k) Organizowanie pogadanek, warsztatów, interwencji w zakresie walki z przestępczością wśród nieletnich, profilaktyki uzależnień, a także przemocy w rodzinie.
  - l) Działania na rzecz renowacji, restauracji, remontów oraz udostępniania obiektów i obszarów zabytkowych.
  - m) Włączanie lokalnego środowiska w akcje proponowane przez Stowarzyszenie.
  - n) Działalność charytatywną i dobroczynną.
  - o) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego i opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci, młodzieży i osób starszych.
  - p) Działania na rzecz budowy lokalnej infrastruktury, szczególnie z uwzględnieniem odnawialnych źródeł energii.
  - r) Tworzenie szlaków turystycznych, zagród, warsztatów rękodzielniczych i wiosek historycznych.
  - s) Organizację obsługi turystycznej w szczególności rajdów, wycieczek, warsztatów i budowę infrastruktury turystycznej.
  - t) Tworzenie i prowadzenie lokalnych: strony i portalu internetowego, prasy, radia, telewizji, działalności wydawniczej i poligraficznej oraz reklamy.
  - u) Upowszechnianie i tworzenie: lokalnych potraw, przetworów, usług i produktów w szczególności w oparciu o historyczne przekazy i tradycyjne oraz ekologiczne uprawy z wykorzystaniem lokalnych zasobów wraz z organizacją ich promocji i sprzedaży.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

STATUT STOWARZYSZENIA „Rościszawice Leśna Oaza”

§ 20 ust. 2 Zarząd składa się z pięciu Członków:

- a. Prezesa
- b. Skarbnika
- c. Trzech Członków Zarządu

§ 20 ust. 3 Prezes:

- a. Reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz
- b. Kieruje pracami Zarządu
- c. Przygotowuje projekty porządku obrad Walnego Zgromadzenia
- d. Koordynuje pracę członków i wolontariuszy Stowarzyszenia
- e. Osobiście wręcza nagrody przyznawane przez Stowarzyszenie

§ 22 Do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie.

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne obejmuje organizację **Igrzysk Odnowicieli Dolnośląskiej Wsi**. Impreza ta ma w tym roku wyjątkowy charakter, ponieważ ma ona być połączona z uroczystym otwarciem zmodernizowanego boiska sportowego w Rościszawicach. W ramach organizacji imprezy zostaną zorganizowane ciekawe konkurencje, m.in. planowane jest zorganizowanie meczu towarzyskiego przedstawicieli wiosek tematycznych z terenu całego województwa dolnośląskiego. W trakcie imprezy nie zabraknie także innego rodzaju atrakcji, m.in. planowane są warsztaty artystyczne, pokazy tańca, pokaz fireshow, konkurencje sportowe, manualne i artystyczne dla dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych. Planowane jest także przeprowadzenie II-go już konkursu kulinarnego na najpiękniejsze i najsmaczniejsze ciasto z motywem słonecznika. Podczas imprezy Ochotnicza Straż Pożarna zaprezentuje pokaz pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zorganizuje ciekawe konkurencje sportowe wymagające skupienia oraz sprawności manualnych.

W celu nagłośnienia i promocji imprezy planuje się wykorzystanie materiałów reklamowych: plakatów, zaproszeń, dyplomów, informacji publikowanych na stronie internetowej wsi i facebooku. Przeprowadzona zostanie również kampania informacyjna.

Planowana impreza ma wpłynąć na zaktywizowanie dzieci, młodzieży oraz ich rodzin, zaproponować ciekawą formę spędzania czasu wolnego, wpłynąć na poprawę wizerunku miejscowości, zaktywizować, zintegrować mieszkańców i wypromować Gminę Oborniki Śląskie na tle innych gmin województwa dolnośląskiego.

Planowana impreza ma także na celu zachęcić mieszkańców do aktywnego życia w społeczności wiejskiej oraz przeciwdziałać marginalizacji społecznej.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Gmina Oborniki Śląskie jest jedną z gmin, w której duży prestiż budują aktywnie działające organizacje pozarządowe oraz lokalni społecznicy. Mieszkańcy stawiają na lepszy komfort życia i coraz chętniej uczestniczą w lokalnych inicjatywach, nie mniej jednak na terenach wiejskich mają ograniczone możliwości organizacji czasu wolnego i intelektualnego rozwoju. Dotyczy to szczególnie osób starszych, ubogich, rodzin wielodzietnych i patologicznych. Tereny wiejskie w znacznej mierze zamieszkuje społeczność zmarginalizowana, z terenów rolniczych popegeerowskich. Brakuje tu nadal możliwości aktywnego rozwoju, ciekawych możliwości spędzania czasu wolnego, a to powoduje pogłębianie patologii społecznych w środowisku wiejskim. Według danych uzyskanych z MGOPS-u w miejscowości Rościszawice obserwuje się tendencję wzrostu ilości rodzin potrzebujących pomocy. Systematycznie wzrasta liczba rodzin zagrożonych problemem uzależnień. Często dzieci z takich rodzin są agresywne, łamią wszelkie wartości, nie szanują panujących obyczajów i norm. Większość wolnego czasu spędzają wśród rówieśników i wpadają w „złe towarzystwo”. Nie znajdując odpowiednich dla siebie alternatywnych form spędzania czasu wolnego organizują go „po swojemu”,

często popadając w konflikt z prawem.

Organizacja w naszej miejscowości tak prestiżowej imprezy połączonej z uroczystym otwarciem terenu sportowego z wieloma ciekawymi pokazami i konkurencjami w znacznym stopniu zaspokoi ważną potrzebę zabawy i rozrywki. Stworzy także warunki do prawidłowego procesu uspołeczniania dzieci i młodzieży. Począwszy od umiejętności nawiązywania kontaktów, aż do aktywnego udziału w życiu społeczności lokalnej. Ponadto tego typu impreza przyczyni się do zaktywizowania społeczeństwa, zachęcenia do udziału w życiu społecznym, a także otworzenia się na nowe pomysły. Organizacja tej samej imprezy z cyklu „Na powitanie lata” w ubiegłych latach cieszyła się dużym zainteresowaniem nie tylko wśród dzieci, młodzieży i rodzin zamieszkujących wieś Rościszewice, ale również wśród przybyłych gości. Impreza w znacznym stopniu wpłynęła na poprawę integracji społecznej i promocję aktywnego spędzania czasu.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorcami zadania będą mieszkańcy wsi Rościszewice oraz okolicznych miejscowości z terenu Gminy Oborniki Śląskie i nie tylko (m.in. Wielka Lipa, Bagno, Jary, Niziny, Kotowice, Uraz, Osolin, Osola, Bagno, Bukowice), a także wsie tematyczne z terenu województwa dolnośląskiego. W imprezie mogą wziąć udział także mieszkańcy miasta Oborniki Śląskie, ale i całego województwa dolnośląskiego (w tym goście specjaliści z wiosek tematycznych na Dolnym Śląsku). Przewidywana ilość uczestników w poszczególnych kategoriach wiekowych to od 200-400 osób.

Grupy odbiorców:

- dzieci i młodzież szkolna
- młodzież studiująca
- rodziny z dziećmi
- osoby starsze, emeryci
- turyści oraz osoby odwiedzające rodziny z tego terenu.

Udział w imprezie jest bezpłatny, przez co nie ogranicza się ilości uczestników.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem planowanej imprezy jest:

1. Promocja terenów Gminy Oborniki Śląskie oraz lokalnych zasobów poprzez wydanie materiałów reklamowych: plakatów, dyplomów, zaproszeń oraz przeprowadzenie kampanii informacyjnej;
2. Promocja regionu i jego walorów rekreacyjno – wypoczynkowych oraz przyrodniczo –kulturowych.
3. Zaspokojenie ważnej potrzeby zabawy i rozrywki;
4. Promocja motywu przewodniego wsi, tj. kwiatów słonecznika poprzez wykorzystywanie motywu w trakcie warsztatów artystycznych oraz konkurs kulinarny;
5. Promocja lokalnych artystów i twórców poprzez ich wystawiennictwo;
6. Poprawa wizerunku miejscowości Rościslawice poprzez pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców;
7. Uwrażliwienie społeczeństwa, wzbudzenie pozytywnych emocji oraz zbudowanie przyjaznych relacji między ludźmi, którzy na co dzień zapominają o walorach społeczno-kulturowych;
8. Pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców oraz poczucia tożsamości regionalnej;
9. Zapobieganie marginalizacji społeczeństwa z terenów popegeerowskich poprzez wskazanie i propagowanie ciekawych sposobów wykorzystywania wolnego czasu;
10. Integracja mieszkańców Rościslawic i Gminy Oborniki Śląskie;
11. Nawiązanie nowych partnerstw lokalnych.
12. Promocja aktywnego spędzania czasu oraz wspierania aktywności.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane na terenie gminy Oborniki Śląskie - w miejscowości Rościslawice i okolicy.  
- teren boiska sportowego w Rościslawicach przy ulicy Bocznej.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Zadanie publiczne obejmuje organizację **Igrzysk Odnowicieli Dolnośląskiej Wsi**.

Ważnym elementem imprezy będzie uroczyste otwarcie przez Burmistrza Obornik Śląskich zmodernizowanego boiska sportowego wraz z zapleczem sportowo-rekreacyjnym. W ramach organizacji imprezy zostanie zorganizowany mecz towarzyski przedstawicieli wiosek tematycznych i grup odnowy wsi z terenu całego Dolnego Śląska. Ponadto w programie imprezy przygotowane zostaną konkurencje sportowe, manualne i artystyczne dla dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych. Podczas imprezy Ochotnicza Straż Pożarna zaprezentuje pokaz pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zorganizuje ciekawe konkurencje sportowe wymagające skupienia oraz sprawności manualnych.

Organizatorzy w ramach imprezy planują przeprowadzić konkurencje sportowe, m.in.: bieg w workach, przeciąganie liny, strzelanie z łuku, turniej piłkarzyków, turniej siatki plażowej itp. Podczas imprezy przeprowadzony zostanie konkurs na najsmaczniejsze i najładniejsze ciasto z motywem słonecznika promującego wieś tematyczną.

Zaplanowano także pokaz fireshow, otwarte warsztaty artystyczne, podczas których uczestnicy będą mieli okazję samodzielnie wykonać dzieła sztuki. Dla dzieci w wieku 5-14 lat przewidziano konkurencje mini playback show. W trakcie imprezy planuje się także konkursy malarskie w zależności od różnych kategorii wiekowych, oraz inne atrakcje m.in. malowanie twarzy, integracyjne ognisko. Zwycięzcy zaplanowanych konkurencji otrzymają pamiątkowe nagrody.

W celu nagłośnienia i promocji imprezy planuje się wykorzystanie materiałów reklamowych: plakatów i zaproszeń, informacji publikowanych na stronie internetowej i facebooku. Przeprowadzona zostanie również kampania informacyjna. Informacje o planowanej imprezie zostaną rozesłane również do grup odnowy wsi z terenu Dolnego Śląska w celu szerszej promocji i nawiązania partnerstw lokalnych.

Planowana impreza ma wpłynąć na zaktywizowanie dzieci i młodzieży, zaproponować ciekawą formę spędzania czasu wolnego, wpłynąć na poprawę wizerunku miejscowości, zaktywizować, zintegrować mieszkańców, wypromować Gminę Oborniki Śląskie, jak i aktywny i zdrowy styl spędzania czasu wolnego.

Planowana impreza ma także na celu zachęcić dzieci i młodzież do aktywnego życia w społeczności wiejskiej wpłynąć na ich rozwój oraz przeciwdziałać marginalizacji społecznej.

W ramach organizacji imprezy planowane są następujące zadania:

- zakup nagród dla zwycięzców konkurencji (m.in. statuetki, piłki, zabawki, gry, klocki, książeczki itp.) - zakup z dotacji
- zakup prowiantu dla uczestników imprezy (m.in. chleby, kielbaski itp.)
- pokaz fireshow
- wydruk plakatów promujących wydarzenie
- organizacja warsztatów artystycznych
- organizacja konkursu kulinarnego na najładniejsze i najsmaczniejsze ciasto z motywem słonecznika;
- organizacja teatrzyku dla dzieci;
- organizacja meczu towarzyskiego przedstawicieli grup odnowy wsi z terenu dolnego śląska;
- pokaz udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- praca własna osób zaangażowanych w realizację imprezy:
- prowadzenie konkursów, osoby przygotowujące poczęstunek, zakupy na imprezę, zorganizowanie ogniska, przygotowanie terenu, wodzirej imprezy, przygotowanie oprawy muzycznej oraz osoby zajmujące się organizacją wydarzenia - wolontariat, wkład własny;
- promocja wydarzenia na stronie internetowej oraz wydanie zaproszeń, dyplomów – wolontariat;
- informacje o imprezie zostaną zamieszczone na facebooku oraz na stronie internetowej gminy i stowarzyszenia.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.05.2016 r. do 15.08.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Powołanie komitetu organizacyjnego (sołtys, rada sołecka, zarząd i członkowie stowarzyszenia)	1) 05.2016	<b>Stowarzyszenie Rościszawice Leśna Oaza</b>
2. Podział obowiązków	2) 05.2016	
3. Zaprojektowanie plakatów, zaproszeń, dyplomów	3) 05.2016	
4. Zakup materiałów papierniczych, cateringu	4) 05.2016	
5. Zakup nagród.	5) 05/06.2016	
6. Promocja zadania publicznego	6) 05/06.2016	
7. Zaproszenie gości	7) 05.2016	
8. Przygotowanie miejsca.	8) 06.2016	
9. Przygotowanie konkurencji i zabaw.	9) 05.2016	
10. Organizacja imprezy	10) 04.06.2016	
11. Rozliczenie zadania.	11) 08.2016	

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty miękkie:

- Pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców wsi Rościszawice, zwłaszcza młodych pokoleń;
- Wskazanie i propagowanie ciekawych sposobów wykorzystywania wolnego czasu;
- Rozwijanie zainteresowań, umiejętności sportowych mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie;
- Poprawa kondycji fizycznej mieszkańców wsi i gminy;
- Nadanie pasji i celu w życiu dzieci i młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym;
- Zorganizowanie konkurencji o charakterze sportowym oraz rozrywkowym z nagrodami;
- Integracja mieszkańców wsi Rościszawice oraz innych mieszkańców gminy;

### Rezultaty twarde:

- udział w imprezie około 200-400 osób z terenu całej Gminy Oborniki Śląskie i nie tylko;
- wykonanie dokumentacji fotograficznej;
- zakup 1 zestawu nagród (m.in. gry, książki, zabawki, piłki itp.) dla uczestników;
- zakup 1 zestawu artykułów papieżniczych (talerzyki, kubki, sztucce)
- 1 pokaz fireshow;
- przeprowadzenie 1 warsztatów artystycznych podczas imprezy;
- organizacja zabaw, gier, konkursów;
- zamieszczenie informacji na stronie internetowej / lokalnej prasie;
- promocja imprezy poprzez wydanie plakatów, zaproszeń, dyplomów.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenie Rościszawice Leśna Oaza <sup>19)</sup> :							
	1) Nagrody dla uczestników (m.in. artykuły sportowe, medale)	1	500,00	zestaw	500,00	500,00	0,00	0,00
	2) Prowiant dla uczestników imprezy (np. chleby, napoje, ciasta)	1	500,00	zestaw	500,00	500,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenie Rościszawice Leśna Oaza <sup>19)</sup>							



	1) opieka pedagogiczna	1	300,00	osoba	300,00	0,00	0,00	300,00
	2) obsługa medyczna	1	300,00	usługa	300,00	0,00	0,00	300,00
	3) wodzirej imprezy	1	500,00	usługa	500,00	0,00	0,00	500,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenie Rościszewice Leśna Oaza <sup>19)</sup> :							
	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:				2.100,00	1.000,00	0,00	1.100,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000,00 zł	47,62%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.100,00 zł	52,38%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2.100,00 zł	100,00%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

**Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

Na uwagę zasługuje fakt, iż duży wkład finansowy oraz większość prac niezbędnych do zorganizowania imprezy tj. przygotowanie wypieków do kawiarenki, przygotowanie konkurencji i zabaw, opieka pedagogiczna, pokaz OSP, przygotowanie poczęstunku będzie realizowana przez członków stowarzyszenia, a także wolontariuszy i ochotniczą straż pożarną w ramach wkładu własnego. Z dotacji pokryte zostaną jedynie koszty zakupu nagród i materiałów niezbędnych do zorganizowania i promocji wydarzenia.

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

**1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>**

Wolontariusze zaangażowani w realizację imprezy:

- członkowie Stowarzyszenia Rościszewice Leśna Oaza – posiadając doświadczenie w organizacji tego typu imprez członkowie stowarzyszenia włączą się w prace związane z organizacją imprezy, przygotowaniem poczęstunku, a także we współpracy z mieszkańcami wsi przygotowują ciekawe konkurencje w różnych kategoriach wiekowych,

- pedagog z wieloletnim doświadczeniem – opieka pedagogiczna nad dziećmi podczas trwania imprezy

-pracownik biblioteki - opieka nad dziećmi podczas gier i zabaw sportowych

- prezes stowarzyszenia, lider odnowy wsi - koordynacja działań, prowadzenie imprezy, zakup prowiantu i nagród, promocja imprezy na stronie internetowej, zaproszenie gości i uczestników

- obsługa medyczna – ratownicy medyczni posiadający wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu tego typu usług

- Ochotnicza Straż Pożarna – przygotowanie integracyjnego ogniska, zabezpieczenie imprezy, pokaz strażackich umiejętności

- lokalni artyści – opracowanie zaproszeń, przeprowadzenie warsztatów artystycznych, pokaz lokalnych wyrobów artystycznych,

- Gospodynie wiejskie – zapewnienie domowych wypieków,

**Wkład osobowy:**

Wolontariusze biorący udział w przygotowaniu imprezy i OSP - 5 osób (koszt 5 os. x 400,00 zł = 2000,00 zł)

Wolontariusz z uprawnieniami pedagogicznymi - opieka nad uczestnikami zajęć oraz konkursów:

Jolanta Dudczenko (koszt 300,00 zł)

- obsługa medyczna – opieka medyczna podczas imprezy – 300,00 zł

Razem wkład osobowy: 2.600,00 zł

**2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>**

**Wkład rzeczowy:**

1. Kontenery gospodarcze na boisku sportowym wraz z toaletami dla gospodarzy i gości (prąd, media, szambo) – 250,00 zł

2. Prowiant przygotowany przez mieszkańców wsi – 300,00 zł

3. Sprzęt potrzebny do przeprowadzenia konkurencji, w tym sprzęt OSP – 500,00 zł

4. Internet, telefon – 100,00 zł

5. Ręcznie wykonane zaproszenia – 100,00 zł

6. Amortyzacja samochodu i paliwo – 150,00 zł

7. Sprzęt muzyczny – 500,00 zł

Razem wkład rzeczowy: 1.900,00 zł

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Rościszawice Leśna Oaza od początku swojej działalności angażowało się w udział w licznych imprezach, przedsięwzięciach oraz samodzielnie organizowało projekty i imprezy na terenie Gminy Oborniki Śląskie. Wśród nich można wymienić m.in.:

- kwiecień 2011 r. – udział w Stołach Wielkanocnych; Gmina Oborniki Śląskie, wkład finansowy mieszkańców
- 30 lipiec 2011 r. - **Wakacyjny charytatywny festyn**. Impreza odbyła się dzięki współpracy mieszkańców wsi, pomocy ludzi dobrej woli oraz około 30 sponsorów m.in. Gmina Oborniki Śląskie, OOK, ZGK, Agencja Reklamowa Czart Sp. z o.o., Nadleśnictwo Oborniki Śląskie.
- 03 wrzesień 2011 roku - minifestyn „**Na pożegnanie lata**” – lokalni sponsorzy, fundusz sołecki
- 06 grudzień 2011r. – impreza mikołajkowa dla dzieci – fundusz sołecki, składki rodziców;
- 24.03.2012 r. – udział w Stołach Wielkanocnych – wkład własny oraz 250,00 zł Gmina Oborniki Śląskie
- 30.06.2012 r. – organizacja I imprezy plenerowej dla dzieci młodzieży z cyklu „Na powitanie lata” – wkład finansowy członków stowarzyszenia, lokalni sponsorzy
- 23.07-03.08.2012 – „**Pożyteczne Wakacje w Rościszawicach**” – 3000,00 zł Fundacja Wspomagania Wsi oraz wkład własny
- 13.10.2012 r. – prezentacja Stowarzyszenia podczas Finału Odnowy Wsi w Pęgowie – wkład własny
- **20.10.2012 r. – ORGANIZACJA I GMINNEGO RAJDU CYSTERSKIEGO** – dotacja z Gminy Oborniki Śląskie w wysokości 2000,00 zł. Stowarzyszenie po raz pierwszy zorganizowało tego typu imprezę, w której udział wzięło ok. 50 gości (uczestnicy rajdu i mieszkańcy wsi Rościszawice). Stowarzyszenie zrealizowało założone cele i rozbudziło w uczestnikach chęć wzięcia udziału w kolejnym tego typu przedsięwzięciu.
- 12.2012 r. - udział w Gminnym Jarmarku Bożonarodzeniowym – wkład własny.
- 03.2013r. – wyróżnienie specjalne podczas Wystawy Stołów Wielkanocnych w Obornikach Śląskich
- 2013 r. – realizacja projektu pn. Remont połączony z modernizacją świetlicy wiejskiej w Rościszawicach – małe projekty – PROW 2007-2013 – dotacja z UMWD
- 2013 r. – realizacja projektu pn. Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w miejscowości Rościszawice małe projekty - PROW 2007-2013 – dotacja z UMWD
- 06.2013 – organizacja II imprezy plenerowej z cyklu NA POWITANIE LATA – dotacja z gminy Oborniki Śląskie 1500,00 zł
- 07.2013 r. – organizacja imprezy plenerowej pn. **Stoneczne Lato – Smaki i Tradycje Wsi** – dotacja z powiatu trzebnickiego - 1840,00 zł
- 09.2013 r. - **organizacja II Gminnego Rajdu Cysterskiego** – dotacja z gminy – 2 725,00 zł
- 06.2014 - organizacja III imprezy plenerowej z cyklu NA POWITANIE LATA – dotacja z gminy Oborniki Śląskie 1000,00 zł
- 08.2014 r. - **organizacja III Gminnego Rajdu Cysterskiego** – dotacja z gminy – 3.000,00 zł
- 11.2014 r. – organizacja koncertu charytatywnego na rzecz remontu zabytkowego kościoła
- 05.2015 - organizacja IV imprezy plenerowej z cyklu NA POWITANIE LATA – dotacja z gminy Oborniki Śląskie 1000,00 zł
- 09.2015 - **organizacja IV Gminnego Rajdu Cysterskiego** – dotacja z gminy – 3.000,00 zł

4. Informacja, czy oferent/ofereceni<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

I o wolontariacie.

Nie dotyczy

**Oświadczam (-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>23)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.08.2016;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

**STOWARZYSZENIE**  
„Rościszewice Leśna Oaza”  
55-420 Czarnki Pleskie, ul. Wolcwska 1  
NIP 812 757810 ; REGON 121738583  
KRS 0000002713

*Martyna Ostrowska*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data: 09-05-2016 r.

Załączniki:-

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Oświadczenie o niezaleganiu
4. Kopia statutu stowarzyszenia
5. Kopia umowy z bankiem
6. Wykaz podobnych zadań zrealizowanych przez podmiot w ciągu ostatnich 3 lat
7. Dokumentacja fotograficzna z poprzednich imprez

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.