

Urząd Miejski  
w Obornikach Śląskich

Wpł.  
dnia 07-10-2014

pod nr  
podpis 14452 k

BM 5712

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia (poz. 25)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadanie z zakresu kultury fizycznej, sportu, promocji zdrowego stylu życia, kultury oraz  
zadań z zakresu wspierania działalności społecznej o charakterze oświatowym i  
poznawczym, pomocy osobom niepełnosprawnym, przeciwdziałania uzależnieniom,  
poprawy bezpieczeństwa, organizacji imprez masowych i środowiskowych przez różne  
Stowarzyszenia, Koła, Związki i Kluby w 2014 roku.**

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

**1.2. Działania popularyzujące sport masowy i szkolny – organizacja szkolenia i rozgrywek  
sportowych**

(tytuł zadania publicznego)

22 Misia zaplanowano dzień 4.10.2014  
w okresie od 15.10.2014 r. do 30.11.2014 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
**Burmistrza Obornik Śląskich**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z art. 19 (Dz. U. z 2010 r. Nr. 23, poz. 1536 z późn.  
zm.

### I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: . Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Paniowic „Moje Paniowice”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

KRS: 0000369629

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 04.11.2010 – data wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

5) nr NIP: 9151778877

nr REGON: 021487690

6) adres:

miejsowość: Paniowice, ul. Główna 48

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: Oborniki Śląskie powiat:<sup>8)</sup> Trzebnica

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 55-120 poczta: Oborniki Śląskie

7) tel.: - faks: -

e-mail: - http:// -

8) numer rachunku bankowego: 96 1090 2457 0000 0001 1611 8522

nazwa banku: Bank Zachodni WBK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Piotr Płoski

b) Joanna Musiał

c) Agata Lucyna Silczak

d) Kamila Utnik

e) Aleksander Bierowiec

f) Piotr Adam Stojanowicz

g) Andrzej Bartosiak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Joanna Musiał, tel. 696825362

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Aktywizowanie i integrowanie środowiska lokalnego;
2. Propagowanie idei społeczeństwa informacyjnego i obywatelskiego;
3. Promowanie idei integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów pomiędzy społecznościami;
4. Upowszechnianie wiedzy o regionie;
5. Wspieranie rozwoju kulturalnego i edukacyjnego na różnych szczeblach kształcenia;
6. Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży ze środowisk wiejskich;
7. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
8. Rozwój intelektualny dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
9. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów społecznych;
10. Inicjowanie i wspieranie działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej;
11. Podejmowanie działań służących rozwojowi przedsiębiorczości;
12. Propagowanie zatrudnienia i przeciwdziałanie bezrobociu;
13. Propagowanie i podejmowanie działań na rzecz ekologii i ochrony środowiska, ochrony zwierząt i ochrony dziedzictwa narodowego oraz kształtowanie postaw proekologicznych;
14. Rozwój sportu, turystyki i krajoznawstwa;
15. Podejmowanie działań innowacyjnych;
16. Rozwój infrastruktury w szczególności: budowlanej, technicznej, drogowej, hydrologicznej, sieci telekomunikacyjnej i teleinformatycznej oraz rekreacyjno-sportowej.
17. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
18. Działalność charytatywna;
19. Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) Jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -

b) przedmiot działalności gospodarczej -

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

W związku z reaktywacją klubu sportowego „LKS Paniowice” i wdrożenie go w struktury PZPN, a także przystąpienie do rozgrywek w Klasie C planujemy doposażyć drużynę w niezbędne sprzęty i materiały potrzebne do funkcjonowania drużyny. Zawiązując klub potrzebujemy dofinansowania do rejestracji, opłaty sędziów i obserwatorów

W chwili obecnej klub liczy ok. 40 członków, głównie osób młodych, pragnących rozwijać się pod względem sportowym i społecznym. Działalność dla nich jest nie tylko możliwością zdrowego-sportowego spędzenia czasu, ale zwłaszcza dla osób młodych stanowi możliwość pracy społecznej dla lokalnej społeczności.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Istnieje potrzeba:

- Popularyzacji sportu.
- Promocji zdrowego stylu życia, w tym utrzymania odpowiedniej sprawności fizycznej, umysłowej oraz dobrego stanu zdrowia w jak najdłuższym okresie życia, do późnych lat życia (wydłużenie wieku emerytalnego).
- Wskazywania sposobów radzenia sobie z codziennym stresem, zmęczeniem, utrzymania odpowiedniej sprawności fizycznej i umysłowej.
- Promocji dyscypliny sportu jaką jest piłka nożna, dającej możliwość poprawy zdrowia, zwiększenia komfortu życia, podniesienia kondycji fizycznej i umysłowej.
- Wykorzystania do popularyzacji sportu budowanego w Paniowicach boiska sportowego.

Przyczyny:

- Tempo pracy i życia sprzyja rozwojowi chorób cywilizacji.

- 
- Chęć zaktywizowania mieszkańców do działań społecznych m.in. organizowania wspólnych działań promujących zdrowy i przyjemny styl życia.
- Potrzeba popularyzacji różnorodnych dyscyplin sportowych, tak aby każdy mógł wybrać coś odpowiedniego dla siebie.

Skutki:

- Popularyzacja dyscypliny sportu jako sposobu na poprawę jakości życia i zapobiegania chorobom cywilizacji.
- Aktywizacja mieszkańców Paniowic i członków klubu sportowego.
- Zachęcenie do utrzymania sprawności fizycznej na odpowiednim poziomie satysfakcji.
- Promocja zdrowego stylu życia.
- Poznanie zasad i idei jednej z dyscyplin sportowych, zwłaszcza wdrożenie umiejętności pracy zespołowej
- Wykorzystanie zasobu rzeczowego – boiska w Paniowicach.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednio: mieszkańcy Paniowic i członkowie klubu sportowego.

Pośrednio: inne osoby (znajomi, przyjaciele, rodziny osób biorących udział w rozgrywkach), którym zostaną przekazane pozytywne wrażenia zostaną zachęceni do uprawiania sportu.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Paniowic „Moje Paniowice” jest organizacją powstałą w 2010, nie prowadzi działalności gospodarczej i nie posiada dostatecznych funduszy na popularyzację sportu. Przychód Stowarzyszenia to składki członków stowarzyszenia.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

1. W 2011 r. Stowarzyszenie otrzymało dotację na dofinansowanie w ramach Umowy nr DROW-O/2479/11 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Przedsięwzięcia promujące ideę odnowy wsi „ , zawartej w dniu 23.09.2011. r. z Województwem Dolnośląskim. Dotacja dotyczyła realizacji 2 tablic informacyjnych , które zostały postawione przy głównej drodze w Paniowicach. Projekt został zrealizowany i rozliczony w terminie.
2. W 2012 r. Stowarzyszenie otrzymało dotację na dofinansowanie w ramach Umowy nr DOW-O/4168/12 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „ Promocja Odnowy Wsi Dolnośląskiej w miejscowości Paniowice „ , zawartej w dniu 26.11.2012. r. z Województwem Dolnośląskim. Dotacja dotyczyła realizacji tablicy informacyjnej , które została postawiona przy Kościele w Paniowicach. Projekt został zrealizowany i rozliczony w terminie.
3. W 2013 r. Stowarzyszenie otrzymało dotację na dofinansowanie w ramach Umowy nr 59/NGO/2013 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Działania popularyzujące sport masowy i szkolny – organizacja szkolenia i rozgrywek sportowych” zawartej w dniu 5.04.2013 r. z Gminą Oborniki Śląskie. Dotacja dotyczyła organizacji cyklu zajęć z zakresu jogi. Projekt został zrealizowany i rozliczony w terminie.

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

**Zakładane cele:**

- Popularyzacja dyscypliny sportu jako sposobu na poprawę jakości życia i zapobiegania chorobom cywilizacji.
- Aktywizacja mieszkańców Paniowic i członków Stowarzyszenia.
- Zachęcenie do utrzymania sprawności fizycznej na odpowiednim poziomie satysfakcji.
- Promocja zdrowego stylu życia.
- Integracja społeczeństwa lokalnego – mieszkańców Paniowic.
- Wykorzystanie zasobu rzeczowego – boiska w Paniowicach- do nowych celów związanych z popularyzacją sportu.

**Sposób ich realizacji:**

Organizacja cyklu zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej przez wykwalifikowanego trenera (instruktora z potwierdzonymi kwalifikacjami). Przewidywany jest trening dla zainteresowanych osób 1-2 razy w tygodniu oraz przystąpienie do rozgrywek ligowych organizowanych przez Dolnośląski Związek Piłki Nożnej w klasie C. Zajęcia odbywałyby się na boisku sportowym w Paniowicach.

Cykl ma na celu podejmowania dalszych działań przez Stowarzyszenie pod ogólnym hasłem programu „Żyjmy zdrowiej” promujących między innymi różne dyscypliny sportu, tak aby każdy mieszkaniec, który

zainteresuje się promocją sportu zaangażował się w działania służące promocji zdrowego stylu życia i promocji różnych dyscyplin sportu. Zajęcia odbywałyby się na boisku w Paniowicach.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Świetlica w Paniowicach, ul Główna 48, 55-120 Oborniki Śląskie  
Boisko sportowe w Paniowicach, ul. Główna, 55-120 Oborniki Śląskie

#### **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

1. Rozważanie i dyskusja nad formą popularyzacji sportu w Paniowicach.
2. Rozeznanie i kalkulacja kosztów.
3. Przygotowanie oferty realizacji zadania publicznego.
4. Wybór trenera/instruktora z odpowiednimi kwalifikacjami do prowadzenia zajęć
5. Przygotowanie kryteriów kwalifikacyjnych i kompletowanie grupy osób do udziału w treningach
6. Ustalenie harmonogramu zajęć.
7. Odbywanie się zajęć wg. ustalonego harmonogramu –w tym działania koordynujące
8. Rozliczenie projektu.

#### **9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22.10.2014 do 30.11.2014 r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rozważanie i dyskusja nad formą popularyzacji sportu w Paniowicach.	Październik 2014	Oferent
Rozeznanie i kalkulacja kosztów.	Październik/ listopad 2014	Oferent
Przygotowanie oferty realizacji zadania publicznego.	Październik/ listopad 2014	Oferent
Wybór trenera	Październik/ listopad 2014	Oferent
Przygotowanie kryteriów kwalifikacyjnych i kompletowanie grupy osób do udziału w treningach	Październik/ listopad 2014	Oferent
Zakup potrzebnych sprzętów i materiałów	Październik/ listopad 2014	Oferent
Odbywanie się zajęć wg. ustalonego harmonogramu – w tym działania koordynują	październik listopad 2014	Oferent
Rozliczenie projektu	Grudzień 2014	Oferent

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- Popularyzacja jednej z dyscyplin sportu jako sposobu na poprawę jakości życia i zapobiegania chorobom cywilizacji.
- Aktywizacja mieszkańców Paniowic i członków Stowarzyszenia.
- Zachęcenie do utrzymania sprawności fizycznej na odpowiednim poziomie satysfakcji.



- Promocja zdrowego stylu życia.
- Poznanie zasad i idei jednej z dyscyplin sportowych.
- Wykorzystanie zasobu rzeczowego – boisko sportowe w Paniowicach do innych celów niż dotychczas.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia na rzecz rozwoju Paniowic „Moje Paniowice” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> .	8	100,00	1,5 godz	800,00	800,00		
	1. opłata dla sędziów 2. przygotowanie boiska	40	25,00	godz	1000,00			1000,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia na rzecz rozwoju Paniowic „Moje Paniowice” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> ;	2	100,00	1,5 godz.	200,00	200,00		
	1) koszty opłaty dla obserwatorów DZPN  2) koszt organizacyjny związane z dopuszczeniem do rozgrywek (Wpisowe) związany z obsługą zadania	1		Sezon 2014/2015	250,00	250,00		

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia na rzecz rozwoju Paniowic „Moje Paniowice” (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) zakup znaczników	10	15,00	Szt.	150,00	150,00		
	2) zakup piłek piłkarskich	6	100,00	Szt.	600,00	600,00		
	3) zakup wapna do oznakowania linii	8	15,00	Szt.	120,00	120,00		
	4) zakup lodu znieczulającego w sprayu	6	15,00	Szt.	90,00	90,00		
	5) zakup strojów piłkarskich	10	110,00	Szt.	1100,00	1100,00		
	6) zakup stroju bramkarskiego	1	180,00	Szt.	180,00	180,00		
IV	Ogółem:				4490,00	3490,00		1000,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		3490,00 zł	77,73%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>		0,00 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>		0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		0,00zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		0,00 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>		0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		1000,00zł	22,27%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		4490,00 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

I. Członkowie Stowarzyszenia wspólnie z organizacjami administracji publicznej przeprowadzili następujące działania:

1. Remonty świetlicy.
2. Remonty dróg
3. Pięć przeprowadzonych edycji akcji o charakterze proekologicznym „Żyjmy Przyjemniej”.
4. Organizacja festynu „Puchar Lata” dla drużyn sportowych z całej gminy.
5. Realizacja działań w celu wybudowania boiska sportowego na terenie wsi.
6. W ramach projektów mieszkańcy wsi wykonają szereg prac samodzielnie, w ramach pracy społecznej, wykorzystując kwalifikacje osobowe i chęć do zaangażowania się w pracę społeczną.

II. Wkład rzeczowy do zadania – wykorzystanie świetlicy w Paniowicach.

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Członkowie Stowarzyszenia posiadający kwalifikacje do prawidłowego przygotowania, koordynacji i rozliczenia zadania – 3 osoby.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Boisko sportowe w Paniowicach.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1) Akcja „Żyjmy przyjemniej” o charakterze proekologicznym zorganizowana czterokrotnie pod patronatem Gminy i Nadleśnictwa Oborniki Śląskie polegająca na oczyszczeniu ze śmieci ulic Paniowic i przylegających obszarów leśnych. W akcji jednorazowo brało udział od 40 - 70 osób.

2) Akcja przeciwpowodziowa przy współudziale Gminy i Straży Pożarnej – maj 2010.

3) Członkowie Stowarzyszenia mają doświadczenie wynikające z przeprowadzonych wspólnie z organizacjami administracji publicznej następujących działań:

1. Remonty świetlicy.
2. Remonty dróg.
3. Organizacja festynu „Puchar Lata” dla drużyn sportowych z całej gminy.
4. Realizacja działań w celu wybudowania boiska sportowego na terenie wsi.

4) Stowarzyszenie otrzymało (w ramach projektu z 2011 r) dotację (1701,00 zł) na dofinansowanie, w ramach Umowy nr DROW-O/2479/11 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Przedsięwzięcia promujące ideę odnowy wsi „ , zawartej w dniu 23.09.2011. r. z Województwem Dolnośląskim. Dotacja dotyczyła realizacji 2 tablic informacyjnych , które zostały postawione przy głównej drodze w Paniowicach oraz dotację na dofinansowanie w ramach Umowy nr DOW-O/4168/12 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „ Promocja Odnowy Wsi Dolnośląskiej w miejscowości Paniowice„ zawartej w dniu 26.11.2012. r. z Województwem Dolnośląskim. Dotacja dotyczyła realizacji tablicy informacyjnej , które została postawiona przy Kościele w Paniowicach. W 2013 r. Stowarzyszenie otrzymało dotację na dofinansowanie w ramach Umowy nr 59/NGO/2013 o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Działania popularyzujące sport masowy i szkolny – organizacja szkolenia i rozgrywek sportowych” zawartej w dniu 5.04.2013 r. z Gminą Oborniki Śląskie. Dotacja dotyczyła organizacji cyklu zajęć z zakresu jogi. Projekt został zrealizowany i rozliczony w terminie

4. Informacja, czy oferent/ofereńci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadania publicznego, w trybie o którym mowa powyżej.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.12.2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Musieli Jędruch  
Piotr Stopowicz

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Oświadczenie o braku zaległości finansowych wobec Skarbu Państwa, Urzędu Skarbowego, ZUS, Gminy Oborniki Śląskie.
3. Uwirytelniona kserokopia statutu.
4. Kserokopia NIP i Regon
5. Kserokopia Umowy z bankiem.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

--

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.