

**Program współpracy Gminy Oborniki Śląskie
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
w roku 2026**

Wstęp

Jednym z priorytetów Gminy Oborniki Śląskie jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy. Jest również wsparciem dla lokalnej polityki oświatowej i kulturalno-społecznej. Przez określenie i realizację tych zasad samorząd pragnie włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

Działalność trzeciego sektora znacząco wpływa na rozwój Gminy Oborniki Śląskie i jakość życia jej mieszkańców. Wolontariusze, społecznicy i członkowie organizacji pozarządowych działają na rzecz lokalnej społeczności, przeciwstawiają się wykluczeniu społecznemu, walczą o interesy wszystkich mieszkańców i dbają o edukację obywateli. Ich dobra współpraca z samorządem daje efekt synergii – przekłada się na projekty o większym obszarze oddziaływania, przynoszące zauważalne zmiany.

Wyrazem dążenia Gminy do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest „Program współpracy Gminy Oborniki Śląskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w roku 2026”. Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Oborniki Śląskie a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określając zakres oraz formy tej współpracy.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1. Ilekroć mowa jest o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **organizacji** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) **programie** - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Oborniki Śląskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w roku 2026”;
- 4) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Oborniki Śląskie;
- 5) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Obornikach Śląskich.

**Rozdział II
Cele Programu**

§2. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez prowadzenie przez gminę działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z podmiotami programu, a także budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

§3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wzmocnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, aktywizowanie społeczności lokalnej i zwiększenie udziału mieszkańców, w tym grup nieformalnych w procesie rozwiązywania lokalnych problemów;
- 2) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie § 4 ust. 1;
- 3) zwiększenie udziału organizacji w rozwijaniu potencjału turystycznego, kulturalnego i gospodarczego gminy z poszanowaniem zasad zrównoważonego rozwoju;
- 4) rozwijanie współpracy wewnątrz środowiska organizacji z perspektywą utworzenia Gminnej Rady Pożytku Publicznego;
- 5) rozwinięcie innowacyjnych i efektywnych działań na rzecz mieszkańców oraz tworzenie trwałych systemowych rozwiązań;
- 6) zwiększenie zaangażowania organizacji w pozyskiwanie różnorodnych zewnętrznych środków finansowych na rzecz mieszkańców Gminy;
- 7) wspieranie rozwoju organizacji, min. przez zwiększenie zaangażowania organizacji w proces tworzenia polityk lokalnych;
- 8) podniesienie świadomości z zakresu możliwości rozwijania współpracy partnerskiej (zarówno lokalnej jak i międzynarodowej) pomiędzy organizacjami, a innymi podmiotami prywatnymi i publicznymi;
- 9) opracowanie i realizacja projektów partnerskich zgodnie z art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 10) wsparcie rozwoju uzdolnień mieszkańców Gminy;
- 11) rozwijanie działań na rzecz przedsiębiorczości, pobudzenie aktywności gospodarczej mieszkańców oraz kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 12) promocja aktywności organizacji pozarządowych w szczególności wspieranie wolontariatu. Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 13) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

Rozdział III **Zasady współpracy**

§4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

§5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) **efektywności** - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) **uczciwej konkurencji** - oznacza to wymóg udzielania informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) **jawności** - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§6. 1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz przepisy wydane w ramach kompetencji właściwego organu Gminy.

2. Wykaz zagadnień priorytetowych w roku 2026 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania, posiadane zasoby, powszechność i otwartość działania.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które były realizowane dotychczas w inny sposób: przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§7. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań własnych Gminy w następujących obszarach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;
- 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 4) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 5) działalności charytatywnej;
- 6) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 7) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 8) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);
- 9) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 10) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 11) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 13) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 14) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 15) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 16) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 17) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 18) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 19) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 20) turystyki i krajoznawstwa;
- 21) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 22) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;

- 23) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 24) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 25) ratownictwa i ochrony ludności;
- 26) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 27) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 28) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 29) promocji i organizacji wolontariatu;
- 30) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 33) rewitalizacji;
- 34) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a;

Rozdział V

Formy współpracy

- §8. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.
- §9. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, przez:
 - 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) wsparcia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie ich realizacji;
 - 3) możliwości udzielenia przez Gminę dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych.
- §10. Współpraca pozafinansowa i wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, przez:
 - 1) publikowanie ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.oborniki-slaskie.pl/> i na stronie internetowej <http://www.oborniki-slaskie.pl/>;
 - 2) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu;
 - 3) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach;
 - 4) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy;
 - 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli Gminy;
 - 6) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
 - 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
 - 8) współorganizowania konferencji, forów wymiany doświadczeń oraz spotkań tematycznych dotyczących m.in.: spraw organizacji pozarządowych, dialogu obywatelskiego, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, osób

- niepełnosprawnych, wykluczenia społecznego, rozwoju obszarów wiejskich i innych według potrzeb;
- 9) wspieranie bieżącej działalności organizacji w ich statutowej działalności;
 - 10) udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;
 - 11) udzielenie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
 - 12) udzielenie pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych;
 - 13) podejmowanie działań zachęcających prywatnych przedsiębiorców do wspierania działalności organizacji pozarządowych;
 - 14) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem wykonania zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;
 - 15) budżetu obywatelskiego;
 - 16) inicjatywy lokalnej;
 - 17) powołania i wspierania działalności Gminnej Rady Pożytku Publicznego;
 - 18) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Unii Europejskiej;

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§11. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§12. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży;
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 13) turystyki i krajoznawstwa;
- 14) promocji i organizacji wolontariatu;
- 15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§13. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2026 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§14. Za realizację programu odpowiedzialni są:

- 1) Burmistrz Obornik Śląskich w zakresie:
 - a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami i innymi podmiotami;
 - b) podejmowania decyzji o dysponowaniu środkami finansowymi na ten cel;
 - c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych Gminy;
 - d) ustalania składu komisji konkursowej;
 - e) rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert.
- 2) w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi – osoby wskazane przez Burmistrza Obornik Śląskich;

§15. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- a) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom programu;
- b) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- c) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu Gminy dla działań podejmowanych przez organizacje w ramach programu;
- d) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- e) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych;
- f) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom programu przez pracowników Urzędu Miejskiego w Obornikach Śląskich;

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- §16. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2026. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości nie mniejszej niż 890 000,00 zł.
2. Ostateczna wysokość środków na realizację programu zostanie określona przez Radę Miejską w uchwale budżetowej na rok 2026.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§17. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

§18. Celem ewaluacji będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie partnerstwa.

§19. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;

- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
 - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
 - 9) liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
 - 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.
- §20. Program będzie podlegał ocenie stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§21.

1. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, do udziału w komisji ogłasza się wraz z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.
2. Powołanie komisji konkursowej powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed upływem terminu do składania ofert.

§22.

1. Pracami komisji konkursowych kieruje przewodniczący wybrany spośród składu osobowego.
2. Prace komisji konkursowych są jawne.
3. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 75% członków.
4. Komisja konkursowa dokonuje indywidualnej oceny ofert. Ocena dokonywana jest indywidualnie przez każdego z członków komisji konkursowej uprawnionego do opiniowania ofert na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu poprzez przyznanie punktacji, która podlega sumowaniu.
5. Z przebiegu postępowania konkursowego, w tym prac komisji konkursowej, sporządzany jest protokół, który podpisują osoby wszyscy członkowie komisji konkursowej.
6. Wyniki postępowania konkursowego komisja konkursowa przedkłada Burmistrzowi Obornik Śląskich niezwłocznie po zakończeniu prac komisji.
7. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznawanej dotacji dokonuje Burmistrz Obornik Śląskich.

Rozdział XII

Informacja o sposobie tworzenia programu, oraz przebiegu konsultacji

§23. Tworzenie i konsultowanie programu przebiega w następujący sposób:

- 1) opracowanie projektu programu przez Wydział Inwestycji, Remontów i Funduszy Urzędu Miejskiego w Obornikach Śląskich. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji Ewa Rakiel – inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- 2) Wydanie przez Burmistrza Obornik Śląskich Zarządzenia w sprawie konsultacji dotyczących projektu Programu współpracy Gminy Oborniki Śląskie z organizacjami pozarządowymi w roku 2026.
- 3) Poddanie projektu programu konsultacjom społecznym w trybie Uchwały nr XLVI/398/14 z dnia 24 kwietnia 2014 r. Rady Miejskiej w Obornikach w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3

ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

- 4) Konsultacje z organizacjami pozarządowymi prowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego w zakresie projektu Programu współpracy. Do udziału w konsultacjach uprawnione są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Termin Konsultacji: od 13 października 2025 r. do 13 listopada 2025 r.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii oraz z projektem Programu zostało umieszczone na stronie internetowej www.oborniki-slaskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznych Urzędu Miejskiego w Obornikach Śląskich oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu. Zainteresowane podmioty miały możliwość przekazania opinii i uwag pocztą elektroniczną na adres e.rakiel@oborniki-slaskie.pl, za pomocą tradycyjnej poczty na adres: Urząd Miejski w Obornikach Śląskich, ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śląskie, poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą EPUAP: /GMINA_OBORNKI_SL/Skrytka bądź e-Doręczenia: AE:PL-31172-10779-HHJV-17. Uwagi i wnioski wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian można było zgłaszać na „formularzu konsultacji” (załącznik nr 2 do zarządzenia nr .../2025 Burmistrza Obornik Śląskich z dnia r.) do dnia 13.11.2025 r. (liczy się data wpłynięcia). W wyniku przeprowadzenia konsultacji do Wydziału Inwestycji, Remontów i Funduszy wpłynęło uwag.

- 5) Przedłożenie projektu programu Radzie Miejskiej celem uchwalenia.